Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 15.10.2026, klo 16:30 - 17:36

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone / Teams -yhteys

Käsitellyt asiat

§ 93 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 94 Pöytäkirjan tarkastus

§ 95 Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi

§ 96 Perusopetuksen opetussuunnitelman päivittäminen 11.9.2026 alkaen

§ 97 Koulutilojen vuokrat 7.6.2027 alkaen

§ 98 Launialan päiväkodin lakkauttaminen

§ 99 Talouden seuranta 1-8/2026, sivistyslautakunta

§ 100 Muut asiat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Mika Barck, puheenjohtaja
Jarmo Lautamäki, 1. varapuheenjohtaja
Mikko Haverinen
Reijo Hämäläinen
Riina Jakobsson
Matti Kekkonen, varajäsen
Virpi-Leena Laine
Tanja Takuuniemi
Enrique Tessieri
Mari Torniainen
Pirkko Valtola

Muut saapuvilla olleet

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, sihteeri
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Alva Kortelainen, nuorisovaltuuston edustaja
Hanne Lahtinen, opetusjohtaja
Rita Matilainen, vammaisneuvoston edustaja
Anne Puntanen, kaupunginhallituksen edustaja
Marja Ukkonen, Mikkelin lukion rehtori

Poissa

Miska Heiskanen
Leila Korhonen, vt. varhaiskasvatusjohtaja
Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Mika Barck
Puheenjohtaja

Anni Löppönen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

20.10.2026

20.10.2026

Pirkko Valtola
Pöytäkirjantarkastaja

Reijo Hämäläinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 20.10.2026

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 93
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös
Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 94
Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus
Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Pirkko Valtola ja Reijo Hämäläinen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti tiistaina 20.10.2026 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös
Hyväksyttiin.

§ 95
Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi

§ 231/14.9.2026 kaupunginhallitus ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta sivistyslautakunnan kokouksessaan 27.8.2026 tekemiin päätöksiin.

§ 252/28.9.2026 kaupunginhallitus ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta sivistyslautakunnan kokouksessaan 17.9.2026 tekemiin päätöksiin.

Opetusjohtaja
Hankintapäätökset:
§ 7 Kalevankankaan koulun liikuntasalin valaisimien ja Tuppuralan koulun liikuntasalin näyttämön valaisimien hankinta, 19 997,48 € (alv. 0%), 16.09.2026

Ehdotus
Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös
Merkittiin.

§ 96
Perusopetuksen opetussuunnitelman päivittäminen 11.9.2026 alkaen

MliDno-2026-2439

Valmistelija / lisätiedot:

Hanne Lahtinen, opetusjohtaja, hanne.lahtinen@sivistys.mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Sivltk 15.10.2026 Muutosmääräys 11.9.2026 OPH-6013-2026 Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen
2 Liite Sivltk 15.10.2026 Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutos 11.9.2026 alkaen, muutosmerkinnät
3 Liite Sivltk 15.10.2026 Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet ja paikalliset tarkennukset 11.9.2026 alk. Luvut 5.4.1, 7.4.2, 7.4.3 ja 7.6.

Opetushallitus on 11.9.2026 antanut muutosmääräyksen OPH-6013-2026 perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 (104/011/2014) seuraaviin lukuihin:

Luku 5.4.1. Toiminta-alueittain järjestettävä opetus
Luku 7.4.2. Oppilaskohtaisen tuen toteuttamista koskeva suunnitelma
Luku 7.4.3. Tukea koskeva päätös
Luku 7.6. Poikkeava voimaantulo ja siirtymäaika

Määräyksen mukaiset opetussuunnitelman perusteet sekä määräyksen mukaan tarkastetut paikalliset opetussuunnitelmat tulee ottaa käyttöön viimeistään 11.9.2026.

Mikkelin kaupungin perusopetuksessa on otettu käyttöön perusopetuksen päivitetyt perusteet luvuissa 5.4.1.Toiminta-alueittain järjestettävä opetus, 7.4.2. Oppilaskohtaisen tuen toteuttamista koskeva suunnitelma, 7.4.3. Tukea koskeva päätös ja 7.6. Poikkeava voimaantulo ja siirtymäaika (liite). Luku 7.6 sellaisena poistui ja se korvattiin luvulla 7.6 Perusopetuksen järjestäminen oppilaalle, jolla on oppimiskykyyn vaikuttava vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite. Muutoksilla täsmennetään opetuksen järjestämistä ja tukea koskevia kohtia: toiminta-alueittain järjestettävä opetus ja opetuksen järjestäminen vamman, sairauden tai toimintakyvyn rajoitteen perusteella. Lisäksi on tarkennettu oppilaskohtaisen tuen toteuttamisen suunnitelmaa ja tukea koskevaa päätöstä käsittelevien lukujen sanamuotoja.

Mikkelin kaupungin perusopetuksessa on laadittu muutosmääräyksen perusteella perusopetuksen opetussuunnitelman muutokset lukuun 7.6. Perusopetuksen järjestäminen oppilaalle, jolla on oppimiskykyyn vaikuttava vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite (liite).

Ehdotus
Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelman päivitetyn luvun 7.6 osana Mikkelin kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelmaa 11.9.2026 alkaen sekä ottaa käyttöön Opetushallituksen määräyksen mukaiset opetussuunnitelman perusteet.

Päätös
Hyväksyttiin.

Tiedoksi
Opetusjohtaja, erityissuunnittelija, perusopetuksen rehtorit, kehittämispäällikkö

§ 97
Koulutilojen vuokrat 7.6.2027 alkaen

MliDno-2026-3566

Valmistelija / lisätiedot:

Hanne Lahtinen, opetusjohtaja, hanne.lahtinen@sivistys.mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Sivltk 15.10.2026 Koulujen liikuntatilojen vuokrahinnasto 2027

Koulutiloja voidaan vuokrata sekä harrastuskäyttöön että kaupalliseen käyttöön. Vuokran määrittelyssä huomioidaan, onko kyseessä yksittäinen varaus vai nk. vakiovuoro. Liitteenä olevaan vuokrataulukkoon on laskettu aikaisempiin taksoihin noin 1,5 prosentin korotus.

Vuokran lisäksi käyttäjältä peritään seuraavat kustannukset:

- kaupungin henkilökunnalle tullut lisä-/ylityö
- vartiointiliikkeen laskuttamat lisäkustannukset
- tiloissa tapahtuneet vahingot

Perusopetus ei peri kokoustilavuokria kaupunginosaseuroilta ja kylä-/aluetoimikunnilta. Perusopetuksen työyhteisöt voivat käyttää tiloja maksutta.

Ehdotus
Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta vahvistaa koulutilojen vuokrat 7.6.2027 alkaen liitteen mukaisesti.

Päätös
Hyväksyttiin.

Tiedoksi
Asiointipalvelu, peruskoulut

§ 98
Launialan päiväkodin lakkauttaminen

MliDno-2026-3528

Valmistelija / lisätiedot:

Leila Korhonen, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö, leila.korhonen@sivistys.mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Sivltk 15.10.2026 Muistio, Launialan päiväkodin huoltajien kuulemistilaisuus 16.9.2026
2 Liite Sivltk 15.10.2026 Lapsivaikutusten arviointi, Launialan päiväkoti

Varhaiskasvatuksen palveluverkkoa tarkastellaan säännöllisesti ja syntyvyyden väheneminen aiheuttaa päiväkotiverkon supistamista. Launialan päiväkoti sijaitsee itäisellä alueella, jonka koulu- ja päiväkotiverkon ratkaisut ovat kesken. Launialan päiväkoti on 21-paikkainen päiväkoti. Toimintavuonna 2025–2026 lapsia oli kirjoilla 15. Toimintavuoden 2026–2027 alusta lukien kirjoilla on 13 lasta. Varhaiskasvatushakemuksia Launialan päiväkotiin ei ole saapunut riittävästi, ja alueen muissa päiväkodeissa on vapaita varhaiskasvatuspaikkoja. Launialan päiväkoti lakkautetaan 1.1.2027 alkaen.

Launialan päiväkodin vuosikustannukset ovat vuoden 2025 tilinpäätöksen mukaan 293 537 euroa, mikä tekee 22 580 euroa/lapsi.

Launialan päiväkodin lapset siirtyvät itäisen alueen muihin päiväkoteihin. Huoltajat voivat valita myös jonkun muun kuin lähipäiväkodin.

Launialan päiväkodin henkilöstön työjärjestelyistä on kuultu henkilökunnan toiveita 15.9.2026 ja 16.9.2026 pidetyissä kuulemistilaisuuksissa.

Huoltajia on kuultu 16.9.2026 pidetyssä kuulemistilaisuudessa. Muistio kuulemisesta liitteenä. Lisäksi liitteenä syksyllä 2026 tehty lapsivaikutusten arviointi.

Ehdotus
Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Sivistyslautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle, että Launialan päiväkoti lakkautetaan 1.1.2027 alkaen.

Päätös
Asiasta käydyn keskustelun aikana Enrique Tessieri esitti Reijo Hämäläisen ja Jarmo Lautamäen kannattamana, että siirrämme Launialan päiväkodin sulkemista 1.1.2027: stä kesäkuuhun 2027. Yksi tärkeimmistä syistä lykkäämiselle on 13 lapsen hyvinvointi. Lastemme hyvinvointia ei voi mitata euroina. Lykkäys auttaisi paitsi lapsia myös henkilökuntaa, sillä päiväkodin tyhjentäminen olisi työläs tehtävä. Launialan päiväkodin lapset päätyisivät siirtymään itäisen Mikkelin päiväkoteihin, kuten Peitsariin.

Julistettuaan keskustelun päättyneeksi puheenjohtaja totesi, että on tehty esittelijän päätösehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys ja esitti asian ratkaistavaksi

äänestyksellä siten, että ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta äänestävät jaa ja ne, jotka kannattavat Enrique Tesserierin esitystä äänestävät ei. Äänestysesitys hyväksyttiin ja suoritetussa äänestyksessä annettiin 7 jaa ääntä (Pirkko Valtola, Riina Jakobsson, Tanja Takuuniemi, Mikko Haverinen, Matti Kekkonen, Virpi-Leena Laine, Mika Barck) ja 4 ei ääntä (Enrique Tessieri, Mari Torniainen, Jarmo Lautamäki, Reijo Hämäläinen).

Puheenjohtaja totesi, että esittelijän päätösehdotus on tullut sivistyslautakunnan päätökseksi.

Tiedoksi
Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 99
Talouden seuranta 1-8/2026, sivistyslautakunta

MliDno-2026-421

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja, Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite Sivltk 15.10.2026 Seuranta 1-8/2026

Sivistyslautakunnalle annetaan tiedoksi talousseuranta 1-8/2026.

Ehdotus
Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös
Merkittiin.

§ 100
Muut asiat

Päätös
Sivistyslautakunta keskusteli ajankohtaisista asioista.

Muutoksenhakukielto

§93, §94, §95, §98, §99, §100

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Oikaisuvaatimus

§96, §97

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen),* sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Sivistyslautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja
Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.